

※ご予約に関しては、「ご利用案内」をご了承いただいた上、お申込みください

1. ご利用時間

各施設のご利用時間は次のとおりです。

利用時間

9時～22時

2時間以上から利用可能

※ご利用時間には準備開始から、後片付け終了に必要な時間を含みます。

2. 休館日

年末・年始

3. お申込み・お支払

ホームページからのお申込みのみし、利用希望日の2週間前まで受付けます。

場合によっては、2週間前でも受け付けられない場合がございます。

①お申込み

ホームページで空き状況のご確認、利用案内同意の上、ホームページよりお申込みください。

※電話、ご来館されてもお申込みは出来ません。

※同じ日時でのご予約は先着順になります。

②予約金のお支払い

お申込み後、「請求書」を発行いたします。支払い期日までに、施設ご利用料金を全額お支払いください。お支払い確認後「ICカード」を発行致します。「ICカード」を紛失、破損させた場合は、別途5,000円の料金がかかりますのでご了承ください。

支払期日を過ぎた場合は、キャンセル料の対象となります。

お支払い方法は銀行振込のみになります。

※お振込の際は指定の請求書番号8桁を頭に付けてお振込ください。(例：12345678 シラカベ タロウ)

※申し込んだ日が利用日の2週間以内の場合、申し込み日から5日以内にお支払いください。

※振込手数料はご利用様負担になります。

4. ご利用の変更・取消

①変更

「IC カード」の発行後、やむを得ず変更を行う場合は、1回まで受付いたします。条件は以下の通りです。

変更の時期・回数	内容
利用日の2週間前まで	ホームページより変更申請を入力してください。
利用日の2週間前の翌日以降及び2回目以降の変更	変更はできません。取消になります。 (キャンセル料100%)

※申請の内容や時期により、キャンセル料・還付金が発生する場合があります。(取消条件に準ずる)

※変更内容が著しい場合は、利用許可を取り消すことがあります。

※電話による変更はできません。

②取消

「IC カード」の発行後、やむを得ず取消を行う場合、すみやかに当館にご連絡いただいた上、必ずホームページより取消申請を入力してください。また、「IC カード」の返却をお願い致します。

利用を取消される場合、キャンセル料・還付金が発生する場合があります。条件は以下の通りです。

変更・取消の時期	キャンセル料	還付金 (入金済の場合)
利用日の3ヶ月前の前日まで	なし	利用料金の100%
3ヶ月前～1ヶ月前まで	利用料金の50%	利用料金の50%
1ヶ月前の翌日～2週間前まで	利用料金の70%	利用料金の30%
2週間前の翌日以降	利用料金の100%	なし

※変更・取消共にキャンセル料・還付金に関する振込手数料は、ご利用者様の負担になります。

※台風や地震等などの天災、または天変地異など不可抗力により利用日に公共交通機関の運転が停止した場合、ご利用を延期、別日への調整をいたします。日程調整が困難な場合は、利用料金を100%還付いたします。

※二重入金等によるご利用者様依頼の返金に関する振込手数料は、ご利用者様の負担になります。

ます。

5. 禁止事項

当館内では次の事項を禁止しております。これらの行為者に対し入館の禁止又は退館の措置を執る場合がございますので、ご注意ください。

- ・公共の秩序又は善良な風俗をみだし、又はみだすおそれのある行為をすること
- ・法令及び条例等により制限を設けなければいけない内容の催物を開催すること
- ・立入禁止場所に立ち入ること
- ・通行の妨害となる行為をすること
- ・示威行為及び大声をあげるなど他の在館者に迷惑となるような行為をすること
- ・粗野又は乱暴な言動をするなど、他人に迷惑をかける行為をすること
- ・許可なく写真、映像等の撮影及び録音をすること
- ・許可なくチラシ、パンフレットその他印刷物等を持ち込み、配布、散布すること
- ・許可なくプラカード、旗、のぼり、横断幕、ゼッケンその他これらに類するものを持ち込み、又は掲出すること
- ・火薬類、凶器その他の危険物を持ち込むこと
- ・火災、爆発その他の危険を生ぜしめるおそれのある行為をすること
- ・当館の施設や器物等を汚損又は破損すること
- ・汚物等を捨て又は散乱すること
- ・その他敷地及び当館に関する業務の円滑な遂行に支障を及ぼす行為をすること
- ・アルコール類の持ち込みをすること
- ・酒気を帯びての入館
- ・動物の施設内の持ち込みをすること
- ・アダルトコンテンツとしての撮影利用をすること
- ・痴漢、のぞき、露出等の違法行為や迷惑行為をすること
- ・スタッフの指示に反する行為
- ・他の利用者を含む第三者（以下「他の方という」）やスタッフ、当館を誹謗、中傷すること
- ・他の方やスタッフへの殴打したり、身体を押ししたり、拘束したりする等の暴力行為すること

6. ご利用の不許可および、許可の取消

次のいずれかに該当する場合、利用許可後であっても、利用を取り消すことがあります。その場合に発生する損害について、当館は一切責任を負いません。

- ・利用者様が提出した文書の記載に偽りがあったとき
- ・当館の許可を得ずに、利用目的・内容等を変更したとき
- ・関係官公署から中止命令が出たとき
- ・利用の権利を譲渡したり、転貸したりしたとき
- ・許可の条件および当館の条件に従わないとき
- ・暴力・不法行為等を行う恐れがある組織に利益になると認めたとき
- ・刺青のある者（タトゥーシール含む）
- ・本邦外出身者に対する不当な差別的言動が行われるおそれがあるとき
- ・その他、施設の管理上支障があると認めたとき

7. ご利用上の注意事項

- ・ご利用内容について、ご利用日前に当館とお打ち合わせください。
- ・展示、販売行為他、会議以外のご利用は、利用申請前に必ずご相談ください。規模・内容によっては許可できない場合がございます。
- ・広報・告知などで当館の名称および地図等を記載する場合、利用許可後、当館と打ち合わせた内容にて記載してください。当館の電話番号を記載することは禁止いたします。また、共用部でのビラ配り、撮影は禁止致します。
- ・貴重品等は主催者管理にて十分ご注意ください。当館ではその責任を負いかねますので、あらかじめご了承ください。
- ・駐車場のご利用される場合は、いかなるトラブルも当館は一切の責任をおいしません。
- ・他の会議室利用者の迷惑となる大きな音を出す行為等のご遠慮願います。
- ・会議利用後は、机・椅子などは原状復帰をお願いいたします。
- ・ご利用後、汚れが著しい場合は清掃料金を別途ご請求させていただく場合がございます。また、建造物、設備備品に破損及び紛失した場合は損害の実費負担と利用料金に基づいた逸失利益の合計金額をご負担いただきます。
- ・ごみは原則としてお持ち帰りください。
館内にごみ箱はございません。主催者様の責任にて回収処理してください。
- ・館内でのご飲食、喫煙はご遠慮ください。

- ・当館への飲食物の持込は、原則禁止させていただいております。
尚、飲食物を持ち込まれる場合は、必ず事前に当館にご相談ください。

